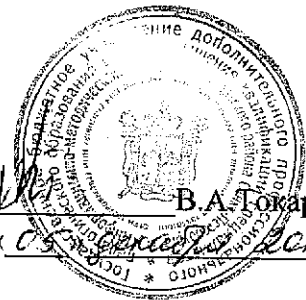


СОГЛАСОВАНО

Руководитель структурного подразделения  
ЦОКО Т.П. Филатова  
« 5 » декабря 2019

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИМЦ В.А. Токарева  
Приказ № 129-Д от « 05 » декабря 2019



## Порядок организации районной предэкзаменационной работы по химии в формате ЕГЭ

### 1. Общие положения

1.1. Районная предэкзаменационная работа по химии в формате ЕГЭ для учащихся 11-х классов, выбравших химию для сдачи ЕГЭ (далее – РПР) проводится в соответствии с приказом от 05.12.2019. № 129-Д государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ИМЦ).

1.2. Данный порядок организации РПР по химии в 11 классах (далее - Порядок) распространяется на образовательные организации Кронштадтского района Санкт-Петербурга.

### 2. Лица, привлекаемые к организации, проведению и проверке выполнения РПР

2.1. К организации и проведению РПР привлекаются следующие лица, исполняющие обязанности в соответствии со своими компетенциями:

- Руководитель структурного подразделения центра оценки качества образования ГБУ ИМЦ -осуществляет общую координацию действий образовательных организаций района;
- Районный методист по химии - обеспечивает организацию РПР;
- Организаторы в аудитории проведения РПР (2 организатора в каждой аудитории) обеспечивают раздачу материалов, инструктирование участников, порядок в аудитории, сбор материалов по окончании РПР;
- Учителя химии - осуществляют проверку выполнения заданий РПР.

### 3. Подготовка к проведению РПР

3.1. В ходе подготовки к РПР по химии в 11-х классах осуществляются следующие мероприятия:

- ознакомление всех ответственных лиц с настоящим порядком проведения работы, с формами отчета по результатам РПР и инструкциями по заполнению форм;
- подготовка контрольно-измерительных материалов (отв. - районный методист по химии);
- подготовка бланков ответов ЕГЭ (отв. - ГБУ ИМЦ);
- подготовка формы отчета по результатам РПР (отв. - ГБУ ИМЦ);

#### **4. Проведение РПР**

4.1. РПР проводится **9 декабря 2019 года в 10-00** на базе ГБОУ СОШ № 422.

4.2. За одной партой размещается 1 человек.

4.3. **Общее время работы – 210 минут**, включая организацию работы учащихся и общий инструктаж.

4.4. После рассадки участников организатор в аудитории зачитывает инструкцию для участников и выдает комплекты материалов.

4.5. На выдачу комплектов материалов и инструктирование участников отводится не более 10 минут. На выполнение РПР отводится 200 минут.

4.6. Обучающиеся, досрочно завершившие выполнение работы, сдают организатору в аудитории варианты КИМ, бланки ответов №1, бланки ответов №2, черновики и покидают аудиторию.

4.7. По окончании выполнения РПР организатор в аудитории принимает у участников варианты КИМ, бланки ответов №1 (складываются отдельно) для последующей проверки, бланки ответов №2 (складываются отдельно) для последующей проверки, черновики.

#### **5. Проверка выполнения заданий, формирование отчетов о результатах выполнения РПР и подведение итогов РПР**

5.1. Проверка выполнения работ осуществляется учителями химии совместно **09 декабря 2019 г.**

5.2. Проверка заданий с развернутым ответом производится в соответствии с критериями оценивания заданий с развернутым ответом. Проверка заданий с кратким ответом осуществляется в соответствии с ключами для проверки заданий с кратким ответом. Ключи и критерии для проверки заданий с развернутым ответом будут предоставлены районным методистом по химии.

5.3. Отчет о результатах выполнения РПР передается в электронном виде в ГБУ ИМЦ руководителю структурного подразделения центра оценки качества образования в срок до **13.12.2019** включительно.

5.4. Районный методист по химии предоставляет аналитический отчет в ГБУ ИМЦ до **26 декабря 2019 года**.

5.5. Бланки №1, бланки №2, КИМ и черновики поступают на ответственное хранение районному методисту по химии.